

Circ. n. 87

Marina di Cerveteri, 9 febbraio 2017

A tutti i lavoratori
Ai preposti collaboratori di plesso
Al DSGA
Atti
Sito

Oggetto: Disposizioni organizzative per la vigilanza e la sicurezza.

Il Dirigente Scolastico, sentiti il RSPP e previa consultazione del RLS, in accordo con il DSGA e i collaboratori dell'ufficio di presidenza, per garantire interventi tempestivi e scongiurare eventuali rischi, chiede ai destinatari della presente di vigilare ed intervenire prontamente per individuare, circoscrivere e isolare qualsiasi situazione riscontrata all'interno e negli spazi esterni dell'edificio, che sia potenzialmente pericolosa per l'utenza scolastica e i lavoratori.

A tal fine, il D.S. comunica che è fatto obbligo, sia per i **preposti**, in base all'articolo 19 comma 1 lettera "f" del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. sia per **tutti i lavoratori** secondo l'articolo 20 comma 2 lettera "e" del D. Lgs 81/2008 e s.m.i., di segnalare immediatamente la presenza di situazioni che possano essere potenzialmente pericolose e di darne immediata comunicazione al Dirigente Scolastico o al vicario di plesso. Questi ultimi provvederanno repentinamente a disporre la messa in sicurezza dell'area interessata, facendola delimitare opportunamente con il nastro antinfortunistico (disponibile nei gabbiotti dei collaboratori scolastici, in portineria e nella segreteria amministrativa). Gli stessi daranno pronta comunicazione dell'avvenuto al RLS e avvieranno le procedure formali di segnalazione agli organismi competenti come previsto dall' *articolo 18 comma 3 del D. Lgs 81/2008 e s.m.i.* Si dispone, inoltre, che sarà cura di chi ha effettuato l'intervento di messa in sicurezza verificare giornalmente la permanenza del presidio allestito, fino all'avvenuta eliminazione del pericolo.

Contestualmente, si chiede **ai collaboratori scolastici** di annotare trimestralmente tramite la scheda allegata la funzionalità e la stabilità di:

- **Sedie di aule ed uffici, banchi, cattedre, tavoli, lavagne, ecc.**
- **Bacheche, quadri, armadi, scaffali, ecc.**
- **Finestre (con prova pratica di apertura per quelle tipo "vasistas"), porte, prese, serrande, neon, lavabi, ecc.**

Pertanto, si stabilisce che:

1. Deve essere segnalata ogni criticità riguardante l'integrità e la presenza di segni visibili di ammaloramento (giunzioni malferme, supporti danneggiati, mancanti o piegati o in posizione non congrua con l'impiego e con le basilari norme di buonsenso, viti/bulloni mancanti, ecc) delle parti costituenti gli arredi esaminati e/o dell'intero elemento.

2. Deve essere segnalata ogni criticità relativa a problematiche nell'utilizzo dell'elemento (tavoli malfermi perché progettati con appoggi insufficienti o la presenza di parti contundenti, elementi emananti esalazioni durante il normale impiego o in specifici casi di surriscaldamento, ecc.).

Per la zona esterna, si chiede di verificare la corretta funzionalità delle cerniere dei cancelli e delle grate; la presenza di buche, avvallamenti e dossi, l'esistenza di radici fuori terra e di rami e/o arbusti caduti da alberi e non raccolti, nonché la presenza di rami pericolanti. Infine, occorre indicare l'ammaloramento di muri o recinzioni di contenimento.

Il lavoratore deve comunque segnalare ogni criticità non contemplata negli esempi sopra riportati, anche laddove lo stesso nutra dubbi dell'effettiva pericolosità di quanto individuato.

In conclusione si ricorda che l'uso incongruo degli arredi, delle strutture e delle suppellettili della scuola è tassativamente vietato e dovrà essere rilevato e sanzionato in proporzione alla gravità del fatto.

Si rammenta che per le circolari interne a carattere informativo, istruttivo, regolativo, gestionale ed organizzativo, inviate ai docenti, sussiste obbligo di firma da parte dei medesimi, come mero atto di presa visione (ai sensi dell' art. 5 del D.Lgs. n.165/01).

Si ricorda altresì, che la pubblicazione, da parte della Pubblica Amministrazione, di atti e provvedimenti amministrativi sul proprio sito istituzionale, ha effetto di pubblicità legale e di formale notificazione agli interessati (ai sensi dell' art. 32 della Legge n. 69/09).

Si ringrazia per la consueta collaborazione,

Il dirigente scolastico
Loredana Cherubini

In allegato: scheda di verifica trimestrale per i collaboratori scolastici

