



Istituto Comprensivo Marina di Cerveteri

via Satrico, 27/E – 00052 Marina di Cerveteri – Cerveteri - (Roma)  
Ambito 11 - Tel. +39.06.99.02.422 – Cod. Fisc. 91017180588 – Codice Mecc.: RMIC891007  
PEO: rmic891007@istruzione.it – PEC: rmic891007@pec.istruzione.it – SITO:  
[www.icmarinadicerveteri.gov.it](http://www.icmarinadicerveteri.gov.it)

Circolare n.112 del 14 marzo 2017

Ai docenti dell'Istituto

Dsga

Sito>Circolari

**Oggetto: Carta del docente: spese sostenute tra settembre e novembre 2016**

Il MIUR ha pubblicato, con nota prot.5314 del 10 marzo 2017, le istruzioni operative sull'utilizzo e la rendicontazione della carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione dei docenti.

- Coloro che hanno sostenuto spese tra il 1 settembre 2016 e il 30 novembre 2016, hanno la possibilità, attraverso l'applicazione web [cartadeldocente.istruzione.it](http://cartadeldocente.istruzione.it), di generare un'autodichiarazione delle somme già spese nel predetto periodo, con l'indicazione degli ambiti relativi ai beni e ai servizi acquistati.

È possibile generare la suddetta dichiarazione in autocertificazione delle spese sostenute nel periodo settembre-novembre2016, improrogabilmente entro il **28 .04.2017**.

Dopo aver generato l'autocertificazione, il docente dovrà recarsi presso gli uffici di segreteria entro e non oltre il **20.05.2017** esibendo la stampata dell'autodichiarazione generata e degli scontrini e/o fatture relativi alle spese effettuate nel periodo settembre novembre 2017.

- Coloro che intendono recedere dalla richiesta di rimborso delle spese effettuate nel periodo settembre- novembre 2016, eventualmente già presentata e di poter quindi disporre dell'intero importo di 500 euro previsto per l'a.s. 2016/17, devono recarsi presso gli uffici di segreteria e consegnare, debitamente compilato, il modulo allegato alla circolare. Si precisa che la volontà di ritirare l'istanza di rimborso può essere riferita unicamente all'intero importo e non può essere parziale.

Il Dirigente scolastico

Loredana Cherubini

*firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93*

Al dirigente scolastico

RITIRO ISTANZA DI RIMBORSO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Con riferimento alla propria dichiarazione di aver già utilizzato dal 1° settembre 2016 al 30 novembre 2016, parte dell'importo previsto per l'anno scolastico 2016/2017, per la "Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado", **manifesta la propria volontà di non usufruire del relativo rimborso.**

Dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al DLGS n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
(data)

**IL DICHIARANTE**  
\_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE