

Circolare n. 154 del 15 giugno 2018

**Ai docenti neoimmessi in ruolo a.s. 2017-18**  
**Isabella Goglia e Angela Vaccaro**

**Ai tutor dei docenti neoimmessi in ruolo**  
**Claudia Gnocchi e Anna Mastrandrea**

***Al comitato di valutazione, componente docenti:***

**Valentina Cannavale**  
**Giovanna Marino**  
**Alessandra Testi**

Al DSGA

**Oggetto: Convocazione Comitato di Valutazione per colloquio con i docenti neoassunti/passaggio di ruolo  
– a. s. 2017/2018**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 297/94;  
VISTO il D.Lgs 165/2001;  
VISTA la L.107/2015, e in particolare i commi 115-120 dell'art. 1;  
VISTO il DM 850 del 27/10/2015, emanato ai sensi della L.107/2015, art.1 comma 118;  
VISTO il DM 290 del 02/05/2016;  
VISTA la nota USR Lazio prot. 19607 del 16-06-2016;  
CONSIDERATA la necessità di assicurare parità di trattamento tra i docenti del medesimo istituto svolgendo contestualmente tutti i colloqui di valutazione;  
TENUTO CONTO delle osservazioni in Collegio Docenti del 25/5/2016 relativamente alla data di convocazione e del Piano Annuale delle Attività approvato;  
RITENUTO, per ragioni organizzative, di svolgere una prima seduta del Comitato di valutazione per il solo colloquio dei docenti e una seduta successiva *per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e prova*, nel rispetto dell'articolo 13 del DM n. 850/15, a cui commi 1 e 2;

**CONVOCA**

il Comitato di Valutazione il giorno giovedì **28 giugno 2018, alle ore 15.00.**

I colloqui conclusivi dell'anno di prova dei docenti neoassunti in ruolo si svolgeranno nell'Aula Magna di Via Satrico, 27/E e avranno la durata indicativa di 30 minuti.

Sarà messo a disposizione dei docenti un computer collegato al videoproiettore, per mostrare al comitato eventuali materiali multimediali.

I docenti in prova sono pregati di effettuare le seguenti operazioni entro la mattina di venerdì 22 giugno

p.v.:

- trasmettere all'indirizzo mail della scuola il portfolio professionale, completo di bilancio di competenze iniziale, curriculum formativo, attività didattica 1, attività didattica 2, bilancio finale delle competenze e sviluppo futuro delle competenze. Le mail saranno tempestivamente inoltrate ai componenti del Comitato di Valutazione a cura dell'addetto al Protocollo.
- consegnare 1 copia cartacea del medesimo materiale all'Ufficio Protocollo.

Non è richiesta la stampa né la consegna dei questionari svolti su piattaforma Indire, poiché non saranno oggetto di discussione.

Non è richiesta la consegna del materiale multimediale. Qualora il docente intenda consegnarlo, può farlo su supporto digitale (pen-drive, CD, DVD), ma non via mail.

Sempre entro il 22/06/2018, I DOCENTI TUTOR presenteranno la loro relazione finale utilizzando il modello allegato alla presente nota opportunamente compilato (**ALLEGATO A**).

Si ricorda che i docenti tutor, completato il percorso di formazione, devono compilare un questionario esplicativo dell'esperienza svolta e stampare l'attestato sull'attività di tutoring effettuata. Tale attestato sarà firmato dal dirigente Scolastico.

Il DSGA darà disposizioni per il tempestivo inoltro al Comitato di Valutazione della documentazione consegnata dai candidati e per la predisposizione dell'Aula Magna nei giorni sopra detti.

Il Dirigente scolastico

Loredana Cherubini

*firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93*

