

**PROTOCOLLO SULLE MISURE CONTENITIVE  
PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO  
CONCLUSIVO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI  
PRIMO GRADO**

**a.s. 2020-2021**

## PREMESSA

Nella giornata del 21 maggio 2021, Ministero e sindacati hanno dato il via libera alle “Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato a.s. 2020/21”, riguardanti sia gli esami di Maturità sia l’esame conclusivo del primo ciclo di istruzione.

Il documento, in pratica, conferma il Protocollo di sicurezza adottato lo scorso anno scolastico per gli esami di Stato di II grado, eccetto la disposizione riguardante l’utilizzo delle mascherine:

1. non sarà possibile, come nel 2019/20, utilizzare le mascherine di comunità;
2. è sconsigliato l’uso delle mascherine FFP2, in base al parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.

È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c’è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell’epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio comune per l’intera popolazione.

## PROPOSTA DI MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE

### Misure di sistema

Tra le misure di sistema è necessario valutare l’eventuale impatto degli spostamenti correlati all’effettuazione dell’esame di stato sulla motilità. Pertanto tra le azioni di sistema si invita all’organizzazione di un calendario di convocazione scaglionato dei candidati, suggerendo, altresì qualora possibile, l’utilizzo del mezzo proprio.

Misure di prevenzione adottate	
<i>Calendario esami</i>	<i>Il Dirigente scolastico valutate le necessità dell’Istituto ha predisposto un calendario degli esami scaglionato, che dovrà essere pubblicizzato nei mezzi e nei modi utilizzati abitualmente dalla scuola. Il calendario prevedere quindi l’indicazione precisa e dettagliata dei giorni e degli orari dell’esame dei ragazzi</i>

### Misure organizzative, di prevenzione e di protezione

#### *Misure di pulizia e di igienizzazione*

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all’effettuazione dell’esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) **è una misura sufficiente nel contesto scolastico**, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione;

nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (**tra un esaminando e l'altro**), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

<b>Misure di prevenzione adottate</b>	
<i>Pulizie e igienizzazione</i>	<i>Il Dirigente scolastico valutate le necessità dell'Istituto ha predisposto un piano di pulizie approfondite nello specifico si procederà: all'inizio della sessione d'esame alla pulizia dell'androne, dei corridoi, dei bagni, degli uffici di segreteria e di ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare ponendo particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore Al termine di ogni sessione d'esame (mattutina/pomeridiana e tra un ragazzo e l'altro) pulizia approfondita delle superfici e degli arredi scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. Il Dirigente scolastico, ha predisposto per le attività di cui sopra, di predisporre un registro delle attività di pulizia dove i collaboratori scolastici avranno cura di annotare le attività svolte e i luoghi in cui sono state svolte.</i>
<i>Prodotti igienizzanti</i>	<i>Il Dirigente scolastico valutate le necessità dell'Istituto ha predisposto di disporre dei dispenser di soluzione idroalcolica per ogni ingresso dell'edificio e all'ingresso di ogni locale destinato allo svolgimento della prova d'esam., <b>INOLTRE, VIENE PREDISPOSTO UN SISTEMA DI PULIZIA CONTINUO DELLA STRUMENTAZIONE UTILIZZATA DAL CANDIDATO.</b></i>

#### *Misure Organizzative*

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente



la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente con pubblicazione tramite registro elettronico a cura del coordinatore di classe .

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.

**All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea per il personale della scuola e per i ragazzi della classe dell'esaminando, ma si rende necessaria per altri accompagnatori (persone di famiglia come genitori o fratelli). Qualora l'accompagnatore dovesse essere un soggetto non rientrante nelle prime due categorie (nonni, zii, amici esterni alla scuola, ecc.), si dovrà richiedere un tampone rapido con esito negativo effettuato nelle 48 ore precedenti .**

Nel caso in cui il candidato sia assente per malattia dovrà produrre tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

<b>Misure di prevenzione adottate</b>	
<i>Convocazione candidati</i>	<i>Il Dirigente scolastico valutata le necessità dell'Istituto ha predisposto un calendario e una scansione oraria predefinita per ogni candidato.</i>
<i>Ingresso candidati</i>	<i>Il Dirigente scolastico ha predisposto che l'ingresso a scuola del candidato avverrà 15 minuti prima dell'orario di convocazione dall'entrata individuata.</i>

### ***Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame***

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

**Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.**

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica **non è possibile utilizzare le mascherine di comunità, è sconsigliato l'uso delle mascherine FFP2, in base al parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.**

**Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione se non per il personale di sostegno e gli OEPA che dovranno indossare apposite visiere, fornite dalla scuola, come indicato nelle linee guida in vigore.**

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

<i>Ambiente accoglienza e isolamento</i>	<i>Il Dirigente scolastico valutate le necessità dell'Istituto ha predisposto i seguenti locali : AULA COVID dedicata all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. Il criterio di scelta è stato quello di permettere eventualmente un ingresso dall'esterno per questi locali in maniera da agevolare l'eventuale ingresso delle autorità sanitarie e uscita del soggetto garantendo riservatezza e celerità nelle operazioni.</i>
<i>Fornitura di DPI</i>	<i>Per tali soggetti in prossimità dei locali destinati allo svolgimento degli esami sono state messe a disposizione mascherine chirurgiche e visiere per coloro che non possono mantenere il distanziamento.</i>



## INDICAZIONI PER RAGAZZI CON DISABILITA'

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti (se richiesti), la consueta mascherina chirurgica e la visiera.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

### Misura di prevenzione

Assistenza agli studenti con disabilità.	Si prevede per uno studente con BES l'autorizzazione per l'assistenza di n. 1 persona con qualifica di Assistenza sensoriale e/o alla Comunicazione CAA/
Fornitura di DPI	Il Dirigente scolastico ha predisposto per gli assistenti agli studenti con disabilità di mettere a disposizione mascherine chirurgiche, visiere e guanti in lattice (se richiesti) in prossimità dei locali destinati allo svolgimento degli esami

## INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione da realizzare su Registro elettronico e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

### Misure di prevenzione

Informazione e comunicazione	Il Dirigente scolastico ha predisposto di assicurare adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai componenti della commissione attraverso il registro elettronico e tramite affissione all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'esame delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento.
------------------------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa ESPOSITO ANGELA

Il Responsabile del  
Servizio di  
Prevenzione e  
Protezione

Il Rappresentante  
dei Lavoratori  
per la Sicurezza

Il Medico

Dott. MARCO IACOMELLI  
Medico Competente nella  
Medicina del Lavoro

per conoscenza e  
prescrizione

