



via Satrico, 27/E – 00052 Marina di Cerveteri – Cerveteri - (Roma)  
Ambito 11 - Tel. +39.06.99.02.422 – Cod. Fisc. 91017180588 – Codice Mecc.: RMIC891007  
PEO: rmic891007@istruzione.it – PEC: [rmic891007@pec.istruzione.it](mailto:rmic891007@pec.istruzione.it) – SITO: [www.icmarinadicerveteri.edu.it](http://www.icmarinadicerveteri.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO - IC MARINA DI CERVETERI-CERVETERI  
Prot. 0004884 del 26/09/2023  
VII (Uscita)

**Al docente Giorgio Musilli**

**ALLA D.S.G.A.**

**Al Sito web istituzionale**

**Oggetto: NOMINA COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto “IMPARA CON LE ESPERIENZE” M4C1I3.2-2022-961-P-24020: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il punto 11 posto all’o.d.g. del Collegio dei docenti del 04/09/2023 “Individuazione figura di collaudatore per il progetto PNRR “IMPARA CON LE ESPERIENZE” M4C1I3.2-2022-961-P-24020: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi”;

**ACQUISITA** la disponibilità del docente Giorgio Musilli a ricoprire l’incarico di cui sopra;

**CONSIDERATE** le competenze e l’esperienza consolidata di collaudatore del docente Giorgio Musilli;

**VISTA** la delibera n. 11 del Collegio dei docenti del 04/09/2023;

### **NOMINA**

Il docente Giorgio Musilli collaudatore per la realizzazione del progetto “IMPARA CON LE ESPERIENZE” M4C1I3.2-2022-961-P-24020: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi.

### Oggetto della prestazione

Il docente Musilli Giorgio si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto le seguenti attività:

- svolgere un sopralluogo approfondito delle aree destinate alle dotazioni acquistate;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali del collaudo finale;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con il gruppo di progettazione per tutte le problematiche relative al Piano Scuola 4.0, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Al collaudatore potrà essere riconosciuto il compenso orario previsto dal CCNL vigente in relazione alle singole figure professionali, nell'ambito della quota prevista per le "Spese di progettazione e tecnico operative" del progetto. Le attività relative ai compiti di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Angela Esposito

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
del dlgs. 82/2005 e norme correlate*