



via Satrico, 27/E – 00052 Marina di Cerveteri – Cerveteri - (Roma)
Ambito 11 - Tel. +39.06.99.02.422 – Cod. Fisc. 91017180588 – Codice Mecc.: RMIC891007
PEO: rmic891007@istruzione.it – PEC: rmic891007@pec.istruzione.it – SITO: www.icmarinadicerveteri.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - IC MARINA DI CERVETERI-CERVETERI
Prot. 0006262 del 21/11/2023
VII (Uscita)

Marina di Cerveteri, 21-11-2023

Al DSGA
Al Personale ATA
All'Albo pretorio on line
Al sito web

OGGETTO: Adozione Piano Annuale delle Attività di Lavoro del personale ATA per l'a.s. 2023/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. n. 14 e 16 del D.P.R. n. 275/1999;

VISTO l'art. n. 41 del C.C.N.L. del 19/04/2018 che attribuisce al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi la predisposizione del Piano Annuale delle attività del personale ATA;

VISTO l'art. n. 21 della L. n. 59/1997;

VISTO il D. Lgs. N. 150 del 27/10/2009;

VISTO il Piano Triennale dell' Offerta Formativa;

VISTA la proposta del Piano Annuale delle attività del personale ATA presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi prot. n. 6255 del 21/11/2023 ;

TENUTO CONTO dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

RITENUTA la proposta del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi coerente con gli obiettivi delineati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dalla scrivente;

INFORMATE le R.S.U. dell'Istituto;

ADOTTA

il Piano delle Attività di lavoro del personale ATA per l'a.s. 2023/2024, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale. In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato, con effetto immediato, ad emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Esposito

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993